

## **УТВЕРЖДЕНО**

решением Общего собрания членов  
Ассоциации «Саморегулируемая организация  
«Межрегиональное объединение строителей»  
от 22 марта 2017 г., протокол № 14  
(с изменениями и дополнениями, утвержденными  
решениями Общего собрания членов  
Ассоциации «Саморегулируемая организация  
«Межрегиональное объединение строителей»,  
протокол от 05.04.2018 г. № 16,  
протокол от 16.04.2019 г. № 18,  
протокол от 18.03.2025 г. № 24)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на  
основании информации, представляемой ими в форме отчетов**

## Оглавление

1. Область применения .....	3
2. Нормативные ссылки .....	3
3. Термины и определения .....	3
4. Общие положения .....	5
5. Порядок предоставления отчетов членами Ассоциации .....	7
6. Способы получения, обработки, хранения и защиты информации, используемой для анализа деятельности членов Ассоциации.....	8
7. Методика анализа деятельности членов Ассоциации.....	10
8. Результаты анализа деятельности членов Ассоциации и их применение .....	10
9. Заключительные положения .....	11

## **1. Область применения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 315-ФЗ от 01.12.2007 «О саморегулируемых организациях», Уставом Ассоциации «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строителей» (далее – Ассоциация).

1.2. Положение устанавливает порядок осуществления анализа Ассоциацией деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов, и определяет:

- перечень сведений, включаемых в Отчет;
- методику анализа деятельности членов Ассоциации;
- требования к результату анализа;
- возможности использования результата анализа;
- порядок и сроки предоставления членами Ассоциации Отчета о своей деятельности;
- форму Отчета члена Ассоциации.

1.3. Требования настоящего Положения направлены на обеспечение формирования обобщенных сведений о членах Ассоциации, их актуализацию с целью последующего контроля за деятельностью членов Ассоциации и осуществления иных функций Ассоциации.

## **2. Нормативные ссылки**

В настоящем Положении применяются ссылки на следующие нормативные документы:

2.1. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

2.2. Федеральный закон от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

2.3. Градостроительный кодекс Российской Федерации;

2.4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

2.5. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2.6. Приказ Минстроя России от 10.04.2017 №700/пр.;

2.7. Устав Ассоциации;

2.8. Положение о компенсационном фонде возмещения вреда;

2.9. Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

2.10. Положение о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов;

2.11. Положение о членстве в Ассоциации.

## **3. Термины и определения**

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

3.1. анализ деятельности членов Ассоциации – исследование определенных аспектов деятельности членов Ассоциации на основе представляемой ими информации, а также на основе информации из иных источников достоверной информации;

3.2. договор строительного подряда – договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

3.3. информационно-телекоммуникационная сеть – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

3.4. информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

3.5. информация о деятельности членов Ассоциации – представляемые членами Ассоциации сведения об их деятельности, а также сведения из иных источников достоверной информации;

3.6. информация, составляющая коммерческую тайну, – научно-техническая, технологическая, производственная, или иная информация (в том числе составляющая секреты производства (ноу-хау), которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем такой информации введен режим коммерческой тайны;

3.7. конкурентные способы заключения договоров – способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров являются обязательными;

3.8. конфиденциальная информация – сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления и существования, отнесенная к таковой, имеющая действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, ограничения к доступу и разглашению которой предпринимаются в Ассоциации;

3.9. личный кабинет члена Ассоциации – информационная система в сети Интернет, позволяющая достоверно идентифицировать члена Ассоциации при взаимодействии с Ассоциацией;

3.10. методика анализа – совокупность способов, правил анализа деятельности членов Ассоциации;

3.11. обладатель конфиденциальной информации – лицо, которое владеет конфиденциальной информацией на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении ее соответствующий режим;

3.12. обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств

автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

3.13. оператор персональных данных – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

3.14. отчет члена Ассоциации – совокупность информации о деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя – членов Ассоциации, предоставляемой в Ассоциацию с целью анализа и обобщения по утвержденной настоящим Положением форме;

3.15. отчет Ассоциации о деятельности членов – документ, который содержит сводную информацию о деятельности членов Ассоциации с указанием основных характеристик (черт) такой деятельности за отчетный период;

3.16. персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

3.17. предоставление информации – действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц. Несанкционированным предоставлением информации признается предоставление информации без указания, согласия, распоряжения, разрешения уполномоченного органа или лица;

3.18. предоставление конфиденциальной информации – передача конфиденциальной информации ее обладателем органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления, Ассоциации в целях выполнения их функций;

3.19. член Ассоциации – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято и вступило в силу решение о приеме в Ассоциацию, сведения о котором внесены в реестр членов Ассоциации.

#### **4. Общие положения**

4.1. Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов на основании Отчетов членов Ассоциации за истекший календарный год, а также на основании иной информации, получаемой от членов Ассоциации по отдельным запросам и иных источников достоверной информации, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения.

4.2. Члены Ассоциации обязаны представлять Отчет и уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, в

порядке, предусмотренном приказом Минстроя РФ от 10.04.2017 № 700/пр. и настоящим Положением.

4.3. Ассоциация устанавливает и соблюдает режим конфиденциальности в отношении информации, предоставляемой в составе Отчета, которая составляет коммерческую тайну члена Ассоциации или в отношении которой членом Ассоциации установлен режим конфиденциальности. Предоставление в составе Отчета информации, которая составляет коммерческую тайну члена Ассоциации или в отношении которой членом Ассоциации установлен режим конфиденциальности, не прекращает отнесение такой информации к информации, составляющей коммерческую тайну члена Ассоциации, и не прекращает режим конфиденциальности в отношении указанной информации.

4.4. Режим конфиденциальности не может быть установлен членами Ассоциации и самой Ассоциацией в отношении:

4.4.1 информации, содержащейся в учредительных документах юридического лица, документах, подтверждающих факт внесения записей о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях в соответствующие государственные реестры;

4.4.2 информации, содержащейся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;

4.4.3 состава имущества государственного или муниципального унитарного предприятия, государственного учреждения и об использовании ими средств соответствующих бюджетов;

4.4.4 загрязнения окружающей среды, состояния противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановки, безопасности пищевых продуктов и других факторов, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

4.4.5 численности, состава работников, формы их работы, системы оплаты труда, уплаты налогов и взносов во внебюджетные фонды, условий труда, в том числе охраны труда, показателей производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, свободных рабочих мест, а также иной информации, содержащейся в трудовых договорах и должностных инструкциях работников;

4.4.6 образования, повышения квалификации, аттестации, независимой оценки квалификации работников;

4.4.7 задолженности работодателей по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;

4.4.8 нарушений законодательства Российской Федерации и фактов привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;

4.4.9 участия в конкурентных способах заключения договоров, результатов такого участия;

4.4.10 заключения, исполнения и прекращения любых договоров строительного подряда;

4.4.11 перечня лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;

4.4.12 информации, обязательность раскрытия которой или недопустимость ограничения доступа к которой, установлена федеральными законами.

4.5. Ассоциация не несет ответственности за достоверность информации, представленной ее членами.

4.6. Непредставление Отчета, либо его представление с нарушением срока, установленного настоящим Положением, либо представление недостоверной информации, является основанием для привлечения члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

## **5. Порядок предоставления отчетов членами Ассоциации**

5.1. Сведения, указанные в настоящем Положении, могут запрашиваться при приеме в члены Ассоциации, при проведении Ассоциацией плановых и (или) внеплановых проверок, а также в иных, установленных внутренними документами Ассоциации, случаях.

5.2. После приема юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации, Ассоциация проводит первичный анализ его деятельности. Член Ассоциации обязан предоставить в срок, не превышающий 7 (семи) дней с даты вступления в силу решения о его приеме в Ассоциацию, следующие сведения при их наличии:

5.2.1 об авариях, пожарах, несчастных случаях, случаях причинения вреда на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса;

5.2.2 об административных правонарушениях;

5.2.3 об участии члена Ассоциации в рассмотрении судебных гражданско-правовых споров;

5.2.4 о предписаниях органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

Не предоставление указанной информации означает, что перечисленные выше сведения в отношении члена Ассоциации отсутствуют.

5.3. Ежегодно, в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, члены Ассоциации обязаны предоставить в Ассоциацию сведения о совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

5.4. По запросу Ассоциации, в соответствии с пунктом 5.1 данного положения предоставляются:

5.4.1 общие сведения о члене Ассоциации;

5.4.2 сведения о системе контроля качества работ и охране труда;

5.4.3 сведения об образовании, квалификации, стаже работы,

повышении квалификации и аттестации специалистов, в т.ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

5.4.4 сведения об имуществе члена Ассоциации;

5.4.5 сведения о выручке по строительной деятельности; ;

5.4.6 сведения, указанные в п. 5.2.1 – 5.2.4 настоящего Положения.

5.5. Член Ассоциации обязан предоставить в Ассоциацию новые сведения в составе соответствующего раздела (разделов) Отчета в случае изменения сведений, представленных ранее в Ассоциацию в составе Отчета или его раздела, в срок не позднее 3 дней со дня таких изменений.

5.6. В случае заключения договора строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров, сведения о заключенном договоре в составе соответствующего раздела Отчета предоставляются в Ассоциацию в срок, не позднее 5 дней с даты его заключения.

5.7. При запросе Ассоциации сведений в рамках оперативного (ситуационного) анализа члены Ассоциации обязаны представить запрашиваемые сведения в срок, указанный в таком запросе.

5.8. В Ассоциации может применяться электронный способ подачи Отчетов, в том числе с использованием системы личного кабинета ее члена на официальном сайте Ассоциации, при котором документы могут быть направлены в Ассоциацию посредством размещения в личном кабинете без предоставления на бумажном носителе.

Использование системы личного кабинета члена Ассоциации возможно в случае использования в Ассоциации программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей. В случае направления в Ассоциацию Отчета через личный кабинет ее члена в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, Отчет считается представленным надлежащим образом.

Ассоциация вправе предоставлять информацию и документы членам Ассоциации посредством размещения в личном кабинете ее члена, а также путём направления информации и документов членам Ассоциации на адрес электронной почты.

## **6. Способы получения, обработки, хранения и защиты информации, используемой для анализа деятельности членов Ассоциации**

6.1. Ассоциация получает информацию о деятельности своих членов непосредственно от руководителя организации (лично от индивидуального предпринимателя), уполномоченного (доверенного) лица, курьера, почтовым отправлением, электронной почтой и иными способами.

6.2. Обработка информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами ведения делопроизводства в Ассоциации.

6.3. Источниками достоверной информации, используемой Ассоциацией для анализа деятельности членов, являются:

6.3.1 Отчеты и документы, установленные настоящим Положением;

6.3.2 сайт члена Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.3.3 судебные решения;

6.3.4 реестры и информационные базы данных государственных и муниципальных органов власти;

6.3.5 документы и сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, регионального оператора по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания или сооружения.

Отчет должен быть подписан индивидуальным предпринимателем, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.). Копии документов, прилагаемых к указанному Отчету, должны быть заверены соответствующим образом.

6.4. Обработка, анализ и хранение информации должны проходить с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения морального вреда и (или) имущественного ущерба членам Ассоциации, их работникам и самой Ассоциации или создания предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

6.5. Ассоциация, в целях подтверждения соблюдения ее членом требований к членству в Ассоциации в части наличия необходимых специалистов, в качестве оператора производит обработку персональных данных работников индивидуального предпринимателя (или самого индивидуального предпринимателя) и юридического лица.

6.6. Ассоциация освобождена от обязанности предоставлять субъекту персональных данных информацию до начала обработки таких данных и получать согласие от субъекта персональных данных на обработку таких данных, так как персональные данные получены им от работодателя на основании федерального закона и принятого в соответствии с ним внутренних документов Ассоциации в целях осуществления функций, установленных федеральным законом.

6.7. В состав персональных данных, подлежащих обработке, входят:

6.7.1 фамилия, имя, отчество работника, фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика - физического лица (индивидуального предпринимателя);

6.7.2 наименование должности работника с указанием формы работы (основное место работы или работа по совместительству);

6.7.3 наименование специальности профессионального образования работника и иные сведения, содержащиеся в документах об образовании;

6.7.4 срок действия удостоверений о повышении квалификации работником и прохождения им аттестации, наименование программы повышения квалификации;

6.7.5 сведения о трудовом стаже работника по специальности;

6.7.6 сведения о работнике, содержащиеся в трудовых договорах, должностных инструкциях, свидетельствах о квалификации и иных кадровых документах.

6.8. Отчеты члена Ассоциации не входят в состав дела ее члена. Полученная информация хранится в составе электронной базы данных Ассоциации. Отчет (или его часть) члена Ассоциации, полученный на бумажном носителе, может быть уничтожен после того, как был выполнен анализ информации, выполнены мероприятия по контролю (либо по истечении 1 (одного) календарного года), если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Методика анализа деятельности членов Ассоциации**

7.1. При проведении анализа используются традиционные способы обработки и изучения информации (сравнение, графический, балансовый, средних и относительных чисел, аналитических группировок и пр.).

7.2. В целях обобщения сведений и формулировки выводов и рекомендаций используется сравнительный метод анализа на основе полученных сведений прошлых лет и сопоставления с фактически полученными данными за отчетный период.

7.3. Графический способ не имеет в анализе самостоятельного значения, а используется для иллюстрации измерений.

7.4. При анализе и аналитической обработке данных используются доступные технические средства.

7.5. Виды анализа деятельности члена Ассоциации:

7.5.1 предварительный (перспективный) анализ, который проводится в отношении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя после вступления в члены Ассоциации;

7.5.2 последующий (ретроспективный) анализ, который проводится в отношении деятельности члена Ассоциации за прошедший период;

7.5.3 оперативный (ситуационный) анализ, который проводится в отношении специальных показателей деятельности члена Ассоциации в зависимости от ситуационных потребностей Ассоциации по получению определенных сведений или по запросу;

7.5.4 комплексный (итоговый) анализ, который проводится за отчетный период времени.

## **8. Результаты анализа деятельности членов Ассоциации и их применение**

8.1. Ассоциация на основании всей получаемой информации осуществляет анализ и контроль деятельности своих членов, а также планирует осуществление своей деятельности в рамках целей и задач, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами Ассоциации.

8.2. По окончании календарного года Ассоциация проводит итоговый обобщенный анализ деятельности членов.

8.3. Отчет Ассоциации о деятельности ее членов доводится до сведения членов Ассоциации на ежегодных Общих собраниях.

8.4. На основе сравнительного анализа деятельности членов Ассоциации могут составляться краткосрочные и долгосрочные прогнозы ее деятельности.

8.5. По результатам обобщенного анализа могут формулироваться выводы о состоянии деятельности членов Ассоциации, разрабатываться рекомендации по устранению негативных факторов, оказывающих влияние на деятельность членов Ассоциации, разрабатываться предложения по предупреждению возникновения отрицательных показателей деятельности членов Ассоциации.

8.6. Отчет члена Ассоциации может использоваться для аналитической группировки, сопоставления, сравнения и обобщения информации и статистического учета.

8.7. Результаты анализа могут применяться:

8.7.1 для выявления первичных показателей деятельности для определения перспектив деятельности члена Ассоциации и направлений углубленного контроля деятельности члена Ассоциации по отдельным приложениям Отчета (результаты первичного анализа деятельности);

8.7.2 для объективной оценки результатов деятельности членов Ассоциации за прошедший период, сопоставления сведений, расчета динамики изменений по отдельным приложениям Отчета и результативности осуществления функций Ассоциации (результаты последующего анализа);

8.7.3 для комплексной (всесторонней) оценки деятельности члена Ассоциации по отчетным данным за соответствующий период по всем приложениям Отчета (результаты комплексного анализа);

8.7.4 в целях контроля за деятельностью членов Ассоциации (или по запросу сведений) по отдельным приложениям Отчета (результаты оперативного анализа).

8.7.5 в целях оценки деловой репутации члена Ассоциации.

8.8. Результаты анализа могут являться основанием для применения мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу по истечении десяти дней со дня принятия, но не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

9.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

9.3. Формы Отчета и иных документов, необходимых для проведения анализа деятельности членов Ассоциации в соответствии с нормами настоящего Положения, утверждаются Советом Ассоциации.